

คู่มือสำหรับประชาชน: การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากน้ำมัน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การจัดเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประเภทน้ำมัน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: ฝ่ายเร่งรัดจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 1. ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2554
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ชำระภาษีภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 64 ราย
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 64 ราย
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 64 ราย
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำเนาคู่มือประชาชน การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากน้ำมัน
11. ช่องทางการให้บริการ
 1. สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง กองคลัง ฝ่ายเร่งรัดจัดเก็บรายได้
 2. ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์

องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจออกข้อบัญญัติจัดเก็บภาษีตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เรื่อง การเก็บภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2554 สำหรับภาษีน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกันอัตราลิตรละ 4.54 สตางค์และก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์อัตราลิตรละ 4.54 สตางค์ หรือ ลิตรละ 2.42 สตางค์

2. วิธีการ

ผู้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีตามแบบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดพร้อมชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือสถานที่อื่นตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป เศษของหนึ่งบาทของภาษีที่ต้องชำระให้ปัดทิ้ง

3. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ประกอบการจดทะเบียนสถานการค้าต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายใน 30 วัน นับแต่วันเริ่มดำเนินการค้าในเขตจังหวัด ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ตามแบบองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนด

4. ผู้ประกอบการเสียเบี้ยปรับในกรณี

4.1 กรณีที่มีได้ไม่ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไป ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนสถานการค้าไว้หรือไม่ให้เสียเบี้ยปรับอีก 2 เท่า ของเงินภาษี

4.2 กรณีที่ได้ยื่นแบบรายการภาษีก่อนชำระภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่จ้อเสียขาดไปให้เสียเบี้ยปรับอีก 1 เท่าของภาษีที่เสียขาดไป

4.3 เงินเพิ่ม 1.5 ผู้มีหน้าที่

5. บทกำหนดโทษ

5.1 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 5,000.- บาท

5.2 ผู้มีหน้าที่เสียภาษีผู้ใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด ภายในวันที่ 20 ของเดือนถัดไปโดยมีเจตนาหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000.-บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

5.3 ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จหรือนำหลักฐานมาแสดงหรือยื่นบัญชีหรือเอกสารอันเป็นเท็จ เพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีต้อง ระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 10,000.- บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

6. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสาร /หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข /เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข /เพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

7. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

8. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบการยื่นแบบ 1.1 แบบรายการภาษีองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ. 01-4) 1.2 งบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซ (อบจ. 01-6) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	3 นาที	ฝ่ายเร่งรัดจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง	
2	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จรับเงิน	2 นาที	ฝ่ายเร่งรัดจัดเก็บ	

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				รายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วน จังหวัดอ่างทอง	

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 นาที

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนแล้ว

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1 เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1	แบบรายการภาษี องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (อบจ. 01-4)	-	1	-	ฉบับ	-
2	งบเดือนแสดงการ รับ-จ่ายน้ำมัน/ ก๊าซ (อบจ. 01-6)	-	1	-	ฉบับ	-

15.2 เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1	ใบกำกับภาษี		-	1	-	

16. ค่าธรรมเนียม

1. อัตราภาษีที่เรียกเก็บน้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซลและน้ำมันที่คล้ายกัน อัตราลิตรละ 4.54 สตางค์

2. ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ อัตรา กิโลกรัมละ 4.54 สตางค์ หรือลิตรละ 2.42 สตางค์

17. ช่องทางการร้องเรียน

1.ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ถนนโพธิ์พระยา – ท่าเรือ ตำบลป่าจี่ อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

หมายเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ 0-3587-3301 www.angt.go.th

2.ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 สายด่วน 111 /www.111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1. แบบรายการภาษีองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ. 01-4)

2.งบเดือนแสดงการรับ-จ่ายน้ำมัน/ก๊าซ (อบจ. 01-6)

19. หมายเหตุ

จัดทำโดย	ฝ่ายเร่งรัดจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
อนุมัติโดย	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง
เผยแพร่โดย	1.ประกาศ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง 2.ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอ่างทอง 3. www.angt.go.th