

เบี้ยปรับและเงินเพิ่มของการไม่ชำระภาษีน้ำมันและยาสูบ

๑. ในกรณีมิได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในกำหนดเวลา ไม่ว่าจะได้จดทะเบียนสถานการค้าไว้แล้วหรือไม่ ให้เสียเบี้ยปรับอีกสองเท่าของเงินภาษี

๒. ในกรณีที่มิได้ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป ให้เสียเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของเงินภาษีที่เสียขาดไป

๓. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีใดไม่ยื่นแบบรายการภาษีพร้อมกับชำระภาษีภายในกำหนดเวลา หรือชำระขาดจากจำนวนภาษีที่ต้องเสีย ให้เสียเงินเพิ่มอีกร้อยละ ๑.๕ ต่อเดือน หรือเศษของเดือนของเงิน ภาษีที่ต้องชำระโดยไม่รวมเบี้ยปรับ และการคำนวณเงินเพิ่มดังกล่าวมิให้คิดทบต้น

๔. เบี้ยปรับและเงินเพิ่ม อาจลดหรือลดลงได้ตามระเบียบที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม ให้ถือเป็นเงินภาษี

หน้าที่ของผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม

๑. เรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ ในอัตราร้อยละ ๒ จากผู้พักไว้ที่แห่งการบริการส่วนจังหวัดอ่างทองทุกครั้งที่มีการเรียกเก็บค่าเช่าห้อง

๒. ยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ตามขั้นตอนที่ ๑) ณ ฝ่ายเร่งรัดและเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

๓. ออกหนังสือรับรองการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมให้แก่ผู้พัก

๔. จัดให้มีการประกาศข้อบัญญัตินี้ไว้โดยเปิดเผยให้ผู้พักทราบ

๕. จัดทำบัญชีผู้พัก และรายละเอียดค่าธรรมเนียมที่เรียก

เก็บตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศกำหนด

๖. นำส่งเงินค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามข้อ ๑ ณ ฝ่ายเร่งรัดและเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน พร้อมบัญชีผู้พักและรายละเอียดค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บ

โทษของการไม่ชำระค่าธรรมเนียมฯ จากผู้พักในโรงแรม

๑. ผู้พักใดไม่เสียค่าธรรมเนียมฯ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.-บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๒. ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม ผู้ใดไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ ระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕,๐๐๐.-บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๓. ผู้ควบคุมและจัดการโรงแรม ผู้ใดไม่นำส่งค่าธรรมเนียมฯ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๕,๐๐๐.-บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๔. ผู้ใดแจ้งข้อความเท็จ หรือให้ถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดง เพื่อจะไม่เสียค่าธรรมเนียมฯ ไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมฯ หรือไม่นำส่งค่าธรรมเนียมฯ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน ปรับไม่เกิน ๑,๐๐๐.-บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๕. ให้ความผิดตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง เรื่อง การเรียกค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้พักในโรงแรม รายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

ถนนโพธิ์พระยา—ท่าเรือ ตำบลป่าจี่ อำเภอเมือง จังหวัดอ่างทอง

เบอร์โทร. ๐๓๕ - ๗-๘๓๓๐๑-๒ ต่อ ๑๐๘

บริการประทับใจ รับผิดชอบต่อประชาชน

มุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่



ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง

อำนาจหน้าที่

ฝ่ายเร่งรัดและจัดรายได้ มีหน้าที่

๑. ประเมินภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม ตามข้อบัญญัตินี้จากผู้มีหน้าที่เสียภาษี เมื่อผู้มีหน้าที่เสียภาษีมิได้ยื่นแบบรายการภาษีภายในเวลาที่ข้อบัญญัตินี้กำหนด หรือผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบรายการภาษีไว้ไม่ถูกต้องหรือมีข้อผิดพลาดทำให้จำนวนภาษีที่ต้องเสียขาดไป หรือมีผู้มีหน้าที่เสียภาษีไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกหรือคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ยอมตอบคำถามของพนักงานเจ้าหน้าที่อันเป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการประเมินภาษีโดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือไม่สามารถแสดงหลักฐานเพื่อการคำนวณภาษี เมื่อประเมินแล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมินเป็นหนังสือต่อผู้มีหน้าที่เสียภาษี

๒. มีหนังสือสอบถามหรือเรียกผู้ประกอบการหรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำหรือให้ส่งบัญชี เอกสาร หลักฐาน หรือสิ่งอื่นที่จำเป็น เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องให้เวลาบุคคลนั้นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนั้น

ประเภทของรายได้ที่จัดเก็บ

๑. ภาษีบำรุง อบจ. ประเภท น้ำมัน

๒. ภาษีบำรุง อบจ. ประเภท ก๊าซปิโตรเลียม

๓. ภาษีบำรุง อบจ. ประเภท ยาสูบ

๔. ค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. จากผู้พักในโรงแรม ตามข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง

อัตราภาษีที่เรียนเก็บรายได้

๑. น้ำมันเบนซินและน้ำมันที่คล้ายกัน น้ำมันดีเซล และน้ำมันที่คล้ายกัน อัตราลิตรละ ๔.๕๔ สตางค์

๒. ก๊าซปิโตรเลียมที่ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์ อัตรา กิโลกรัมละ ๔.๕๔ สตางค์ หรือลิตรละ ๒.๔๒ สตางค์

๓. ยาสูบชนิดบุหรีซิการ์แรต และบุหรีซิการ์ อัตรา มวนละ ๙.๓๐ สตางค์

อัตราค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บ

๑. ค่าธรรมเนียมผู้พักในโรงแรม โดยควบคุมและจัดการ โรงแรมจะต้องเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้พักในโรงแรม ในอัตราร้อยละ ๒

เอกสารการยื่นแบบภาษีน้ำมันและยาสูบ

สำหรับผู้ค้าน้ำมันและยาสูบ เตรียมหลักฐานดังนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓. สำเนาใบอนุญาตของกรมพลังงาน (สำหรับน้ำมัน)

๔. สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์

๕. แผนผังแสดงที่ตั้งของสถานประกอบการโดยสังเขป

ให้ชำระภาษีบำรุง อบจ. ประเภทน้ำมันและยาสูบต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดอ่างทอง ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดจากเดือนที่ความรับผิดชอบในอันที่จะต้องเสียภาษีเกิดขึ้น

เอกสารการยื่นชำระค่าธรรมเนียมจากผู้พักในโรงแรม

ผู้ควบคุมและผู้จัดการโรงแรม กรอกแบบ อบจ. รร.๑ พร้อมเอกสารหลักฐานดังนี้

๑. สำเนาทะเบียนบ้าน

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๓. สำเนาใบอนุญาตโรงแรม (ถ้ามี)

๔. แผนผังแสดงที่ตั้งของสถานที่ประกอบการโดยสังเขป

เพื่อแสดงรายการนำส่งค่าธรรมเนียมทุกครั้ง พร้อมสำเนาเอกสารทะเบียนผู้พักในโรงแรม (รร.๖) ยื่นชำระภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน

หากพ้นกำหนดจะต้องถูกปรับตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติ และตามระเบียบข้อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง